



[Posters non affichés - électroniques]

Guide pratique du dépôt

Rappel important : Votre poster devra être **déposé uniquement en ligne** avant le **9 Mars 2018**

Pendant le congrès, votre poster électronique sera consultable sur une zone dédiée, composée de 20 ordinateurs équipés d'un écran 23" (environ 60 cm). Ces écrans seront orientés en **mode portrait** pour la consultation.

Format de dépôt des présentations :

Pour que votre poster non affiché soit consultable dans de bonnes conditions, nous vous demandons de *respecter* les recommandations ci-dessous :

- Fichier **pdf** exclusivement, **1 page maximum**.
- Format **16:9**, orientation **portrait**.

Si vous préparez votre présentation à partir d'un fichier Powerpoint (.ppt, .pptx) :

- L'orientation par défaut lors de l'initialisation d'un document est paysage. **Merci de veiller à changer ce paramètre vers portrait** pour un affichage qualitatif de votre poster : sous Powerpoint 2016 > Ruban Création > Bouton « Taille des diapositives » puis « Taille des diapositives personnalisée » ou « Mise en page » afin d'accéder aux paramètres d'orientation. **Vous pouvez également télécharger un modèle vierge avec cette mise en page en [cliquant sur ce lien](#).**
- **Vous pouvez le convertir** en cliquant sur Fichier > Enregistrer sous... puis en choisissant PDF dans la zone déroulante « Type ». Cette fonctionnalité est accessible à partir de Microsoft Office 2010. Si vous utilisez une version antérieure de Microsoft Office, vous pouvez convertir votre fichier en utilisant un outil type PDFCreator (<http://www.pdfforge.org/pdfcreator>).

Les navigateurs suivants sont compatibles avec l'interface de dépôt : **Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer 10 et versions ultérieures / Safari 9**

Dépôt en ligne de votre poster (9 mars dernier délai)

- **Vous recevrez un mail** vous indiquant comment vous connecter sur la **plateforme de dépôt des posters électroniques**.
- Déposez votre **fichier pdf** en suivant les instructions affichées à l'écran.
- Vous pourrez définir des **zones** sur lesquelles les congressistes visionnant votre e-poster pourront zoomer.
- Vous pourrez ensuite **valider votre poster**.

En cas de problème lors du dépôt, une assistance technique est à votre disposition directement sur le site (bouton « Assistance » en haut à droite de l'écran).